

iPhone ile imzalama

1. Başvuruyu PDF olarak indirin  ve dosyalara kaydedin 
2. **Dosyalar uygulaması** aracılığıyla PDF'yi  açın
3. Ekranın sağ alt köşesindeki **kalem simgesine**  dokununuz
4. Düzenleme menüsünde **artı simgesine**  dokununuz
5. Ardından **İmza** ekle üzerine dokununuz
6. Şimdi **yeni bir imza** oluşturabilir veya mevcut bir imzayı kullanabilirsiniz
7. **İmzanın üzerine dokununuz** ve "İşçinin İmzası" altına yerleştirin
8. Sağ üstteki **Bitti** seçeneğine dokununuz
9. PDF'yi tekrar açın
10. Daha sonra oka  dokununuz ve başvuruyu bize e-posta ile gönderin

Android cep telefonu ile imzalama

1. [Play Store'dan](#) Adobe Acrobat Reader'ı indirin
2. Uygulamayı açın ve **oturum açın** veya **bir hesap oluşturun**
3. Adobe Acrobat Reader kullanarak başvuruyu  açın ve tamamlayın
4. Ardından **dolma kalem** sembolüne dokununuz  
5. Şimdi **yeni bir imza** oluşturabilir veya mevcut bir imzayı kullanabilirsiniz
6. **Taranmış bir imzayı** çağırma  veya daha sonra kullanmak üzere bir **imzanın fotoğrafını çekme**  seçeneğiniz de vardır
7. İmzanın üzerine dokununuz ve "İşçinin İmzası" altına yerleştirin
8. Daha sonra oka  dokununuz ve başvuruyu bize e-posta ile gönderin

Masaüstünde imzalama

1. Başvuruyu indirin ve pdf olarak kaydedin 
2. Başvuruyu bir pdf okuyucu ile açın ve tamamlayın
3. Ardından **dolma-kalem** sembolüne  tıklayın
4. Artık yeni bir **imza oluşturabilir** veya mevcut bir imzayı kullanabilirsiniz
5. Ayrıca masaüstünde kayıtlı bir imzayı çağırma ve kullanma seçeneğiniz de vardır
6. İmzanın üzerine dokununuz ve "İşçinin İmzası" altına yerleştirin
7. Daha sonra oka  dokununuz ve başvuruyu bize e-posta ile gönderin